

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ИРКУТСКИЙ ЗАВОД ПОЛИМЕРОВ»

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ООО «ИЗП»  
от 03 мая 2023 г.  
№ 0216/00-п

Введена в действие с  
03 мая 2023 г.



**ИРКУТСКИЙ ЗАВОД ПОЛИМЕРОВ**

## **ПОЛИТИКА**

---

**В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**ПЛ.01.16.ИЗП**

**Редакция 3**

**Паспорт документа**

Процесс	-
Владелец процесса	-
Подразделение-разработчик	Отдел управления персоналом
Разработчик (ФИО, должность)	Магола А.А., начальник отдела
Ответственный за актуализацию (должность)	Начальник отдела управления персоналом
Область распространения	ООО «ИЗП»
Введен (впервые/взамен)	Взамен Политики в отношении обработки персональных данных, ПЛ.01.ИЗП, утвержденной приказом от 01.09.2019 №0018/00-п
Настоящий внутренний нормативно-методический документ является интеллектуальной собственностью Общества с ограниченной ответственностью «Иркутский завод полимеров». Любые права в отношении настоящего внутреннего нормативно-методического документа, включая исключительные права в связи с его разработкой, переработкой, распространением, использованием любым иным образом, в соответствии с законодательством РФ принадлежат ООО «ИЗП».	

**Информация о предыдущих редакциях документа**

№ редакции	Краткое описание изменений по сравнению с предыдущей редакцией

---

## Содержание

<b>1</b>	<b>Общие положения</b> .....	<b>4</b>
1.1	Назначение документа .....	4
1.2	Термины и определения .....	4
1.3	Сокращения и обозначения .....	5
1.4	Нормативные ссылки.....	5
<b>2</b>	<b>Основные нормативные положения</b> .....	<b>7</b>
2.1	Принципы обработки персональных данных .....	7
2.2	Цели сбора и обработки персональных данных.....	7
2.3	Правовые основания обработки персональных данных.....	10
2.4	Объем и категории обрабатываемых персональных данных .....	11
2.5	Порядок и условия обработки персональных данных .....	14
2.6	Обработка запросов субъектов персональных данных .....	15
<b>3</b>	<b>Приложения</b> .....	<b>17</b>
	<b>Приложение 1 «Перечень групп персональных данных, обрабатываемых в ООО «ИЗП»</b> .....	<b>18</b>

## 1 Общие положения

### 1.1 Назначение документа

- 1.1.1 Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является основополагающим внутренним документом, регулирующим вопросы обработки персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «Иркутский завод полимеров» (далее – ООО «ИЗП»).
- 1.1.2 Настоящая Политика разработана в соответствии с пп.2 ч. 1 статьи 18.1 [Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152](#) «О персональных данных» и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.
- 1.1.3 Политика раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых в ООО «ИЗП», цели, способы и принципы обработки персональных данных, права субъектов персональных данных, а также перечень мер, применяемых ООО «ИЗП» в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.
- 1.1.4 Положения настоящей Политики являются основой для разработки внутренних нормативно-методических документов, регламентирующих вопросы обработки и защиты персональных данных в ООО «ИЗП».
- 1.1.5 Утверждение и пересмотр Политики проводится в порядке, установленном в ООО «ИЗП», а также:
- при изменении нормативной базы, затрагивающей принципы и (или) процессы обработки персональных данных в ООО «ИЗП»;
  - при создании новых или внесении изменений в существующие процессы обработки персональных данных.
- 1.1.6 Действие настоящей Политики распространяется на все процессы ООО «ИЗП», в рамках которых осуществляется обработка персональных данных, как с использованием средств вычислительной техники, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, так и без использования таких средств.

### 1.2 Термины и определения

Термин	Определение
Автоматизированная обработка персональных данных	обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники
Информационная система персональных данных	совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств
Конфиденциальность персональных данных	обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом

Обработка персональных данных	любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных
Оператор	государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными
Персональные данные	любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)
Субъект персональных данных	физическое лицо, обладающее персональными данными прямо или косвенно его определяющими
Работник	физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ООО «ИЗП» на основании трудового договора и на иных основаниях, предусмотренных ст. 16 <a href="#">«Трудового кодекса Российской Федерации»</a>

### 1.3 Сокращения и обозначения

Сокращение	Расшифровка
ПДн	Персональные данные

### 1.4 Нормативные ссылки

Идентификатор документа	Наименование документа
	<a href="#">Налоговый кодекс Российской Федерации</a>
	<a href="#">Трудовой кодекс Российской Федерации</a>
<a href="#">Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ</a>	«О персональных данных»
<a href="#">Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ</a>	«Об архивном деле в Российской Федерации»
<a href="#">Федеральный закон от</a>	«О бухгалтерском учете»

<a href="#">06.12.2011 № 402-ФЗ</a>	
Постановление Госкомстата Российской Федерации <a href="#">от 05.01.2004 № 1</a>	«Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»

Примечание – При пользовании настоящим документом целесообразно проверить действие ссылочных документов по соответствующим указателям, составленным на 1 января текущего года, и информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим документом следует руководствоваться замененным (измененным) ссылочным документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то документ, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

## 2 Основные нормативные положения

### 2.1 Принципы обработки персональных данных

- 2.1.1 С целью поддержания деловой репутации и обеспечения выполнения требований [Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152](#) «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, ООО «ИЗП», являясь оператором персональных данных с соответствующими правами и обязанностями, обеспечивает правомерность обработки персональных данных, а также надлежащий уровень безопасности обрабатываемых персональных данных.
- 2.1.2 Обработка персональных данных в ООО «ИЗП» осуществляется на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки, избыточность обрабатываемых данных не допускается.
- 2.1.3 При обработке персональных данных ООО «ИЗП» обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и, в необходимых случаях, актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. ООО «ИЗП» принимает и обеспечивает принятие необходимых мер по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.
- 2.1.4 ООО «ИЗП» в своей деятельности исходит из того, что субъект персональных данных предоставляет точную и достоверную информацию во время взаимодействия с ООО «ИЗП», извещает представителей ООО «ИЗП» об изменении своих персональных данных.

### 2.2 Цели сбора и обработки персональных данных

- 2.2.1 ООО «ИЗП» в рамках выполнения своей деятельности осуществляет обработку персональных данных работников и родственников и членов семьи работников ООО «ИЗП»; соискателей на вакантные должности в ООО «ИЗП», а также соискателей в кадровом резерве; практикантов; контрагентов ООО «ИЗП» физических лиц, а также лиц представляющих контрагентов; лиц, которым предоставляется материальная помощь; посетителей объектов ООО «ИЗП»; кандидатов в органы управления и контроля ООО «ИЗП» (далее – кандидаты в органы управления и контроля); участников хозяйственных обществ – физических лиц (далее – участники хозяйственных обществ).
- 2.2.2 Обработка персональных данных вышеперечисленных субъектов персональных данных ведется ООО «ИЗП» в следующих целях:
- персональных данных работников ООО «ИЗП», в том числе уволенных:
    - с целью заключения, сопровождения, изменения, расторжения трудовых договоров и соглашений об их расторжении, которые являются основанием для возникновения или прекращения трудовых отношений между работниками и ООО «ИЗП»;

- с целью исполнения ООО «ИЗП» обязательств, предусмотренных внутренними нормативно-методическими документами, трудовыми договорами, законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, в том числе в целях ведения кадрового и бухгалтерского учета, составления налоговой и другой обязательной отчетности;
  - с целью содействия работникам в обучении и обеспечения кадрового роста;
  - с целью заключения, изменения, расторжения договоров добровольного медицинского страхования и договоров страхования жизни;
  - с целью организация медицинских осмотров работников и специальной оценки труда, а также мониторинга состояния здоровья работников и разработки мер по формированию здорового образа жизни и профилактики хронических неинфекционных заболеваний у работников ООО «ИЗП»;
  - с целью управления корпоративным автотранспортом;
  - с целью оформления доверенностей;
  - с целью организационной поддержки командировок и поездок;
  - с целью взаимодействия с операторами связи, отправки почтовой корреспонденции;
  - с целью оформления пропусков для прохода на территорию объектов ООО «ИЗП», объектов таможни;
  - с целью обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работниками работы, обеспечения сохранности имущества;
  - с целью обеспечения социальных гарантий;
  - с целью организации электронного документооборота;
  - с целью соблюдения установленных нормативными актами Российской Федерации и её субъектов, требований, разъяснений и рекомендаций федеральных и региональных органов исполнительной власти в областях, отнесенных законодательством к ведению Российской Федерации, её субъектов и соответствующих органов исполнительной власти;
- персональных данных родственников и членов семьи работников ООО «ИЗП»:
- с целью исполнения ООО «ИЗП» обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации (получение алиментов, оформление социальных выплат, пособий);
  - с целью обеспечения соответствующих страховых выплат при наступлении страхового события в результате несчастного случая при назначении таких родственников и членов семьи выгодоприобретателем;

- с целью обеспечения социальных гарантий (направление родственников и членов семьи работников на санаторно-курортное лечение, предоставление подарков детям);
- персональных данных соискателей на вакантные должности в ООО «ИЗП», а также соискателей в кадровом резерве ООО «ИЗП»:
  - с целью рассмотрения резюме и подбора кандидатов на вакантную должность для дальнейшего трудоустройства в ООО «ИЗП»;
  - с целью ведения кадрового резерва ООО «ИЗП»;
  - с целью получения иной информации о соискателе на вакантную должность в ООО «ИЗП»;
- персональных данных практикантов с целью приема на практику в ООО «ИЗП»;
- персональных данных контрагентов ООО «ИЗП» физических лиц, а также лиц, представляющих контрагентов:
  - с целью аккредитации контрагентов;
  - с целью заключения, изменения, расторжения договоров, а также выполнения обязательств по заключенным договорам;
  - с целью проведения противоэпидемических мероприятий, а также мониторинга рисков профессионального здоровья лиц, представляющих контрагентов;
  - с целью оформления пропусков для прохода на территорию объектов ООО «ИЗП»;
  - с целью соблюдения и (или) исполнения процедур и действий, предусмотренных внутренними нормативно-методическими документами и (или) законодательством Российской Федерации, в том числе в целях ведения бухгалтерского учета, составления налоговой отчетности, формирования приемосдаточной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, осуществления претензионной работы, а также защиты нарушенных прав ООО «ИЗП» в судах всех юрисдикций;
  - с целью организации доставки лиц, представляющих контрагентов, до места проведения работ/оказания услуг и проживания в вахтовых поселках на объектах ООО «ИЗП»;
  - с целью подтверждения квалификации.
- персональных данных лиц, которым предоставляется материальная помощь с целью предоставления материальной помощи;
- персональных данных посетителей с целью пропуска посетителей на территорию объектов ООО «ИЗП», структурных подразделений (включая производственные, административные здания и другие обособленные подразделения ООО «ИЗП»);
- персональных данных кандидатов в органы управления и контроля:

- с целью подготовки к избранию (назначению) в органы управления и контроля ООО «ИЗП»;
  - с целью проведения процедуры непосредственного избрания в органы управления и контроля ООО «ИЗП»;
  - с целью выполнения членами органов управления и контроля ООО «ИЗП», возложенных на них функций, совершения сделок и иных корпоративных действий;
  - с целью раскрытия информации об органах управления и контроля ООО «ИЗП» и его аффилированных лицах в соответствии с требованиями действующего законодательства и внутренних нормативных актов, выплаты вознаграждений и компенсаций;
- персональных данных участников и единоличных исполнительных органов хозяйственных обществ с целью выполнения требований законодательства Российской Федерации.
- 2.2.3 Перечень персональных данных, способ, срок их обработки и хранения для каждой цели представлен в Приложении 1.

## 2.3 Правовые основания обработки персональных данных

### 2.3.1 Основания обработки персональных данных субъектов персональных данных в ООО «ИЗП» следующие:

- обработка персональных данных работников ООО «ИЗП» осуществляется с письменного согласия работника на обработку его персональных данных, а также на основании трудового, социального и пенсионного и иного законодательства Российской Федерации в том числе на основании [федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ](#) «О воинской обязанности и военной службе», [федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ](#) «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- обработка персональных данных уволенных работников осуществляется согласно п. 5 п. 3 ст. 24 [Налогового кодекса Российской Федерации](#) и статьи 17 [Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ](#) «О бухгалтерском учете», статьи 62 [Трудового кодекса Российской Федерации](#), а также согласно п. 3 ст. 3 [ФЗ от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ](#) «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- обработка персональных данных родственников и членов семьи работников предусмотрена [Трудовым](#) и [Налоговым кодексами Российской Федерации](#) (получение алиментов, оформление социальных выплат), унифицированной формой Т-2, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации [от 05.01.2004 г. № 1](#) «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты», во всех остальных случаях – на основании письменного согласия родственника и члена семьи работника;

- обработка персональных данных соискателей на вакантные должности в ООО «ИЗП» осуществляется по инициативе соискателя для заключения с ООО «ИЗП» договора и письменного согласия соискателя на обработку его персональных данных, подписываемого при прохождении очного собеседования в ООО «ИЗП»;
- обработка персональных данных соискателей в кадровом резерве ООО «ИЗП» осуществляется на основании письменного согласия соискателя в кадровом резерве, за исключением случаев нахождения в кадровом резерве действующих работников ООО «ИЗП»;
- обработка персональных данных практикантов осуществляется на основании письменного согласия практиканта;
- обработка персональных данных контрагентов-физических лиц, а также лиц, представляющих контрагентов ООО «ИЗП», осуществляется на основании договоров между контрагентами и ООО «ИЗП»;
- обработка персональных данных лиц, которым предоставляется материальная помощь, осуществляется в соответствии с пп. 7 п. 1 ст. 6 [Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152](#) «О персональных данных»;
- обработка персональных данных посетителей осуществляется на основании письменного согласия посетителя;
- обработка персональных данных кандидатов в органы управления и контроля ООО «ИЗП», осуществляется на основании письменного согласия кандидата;
- обработка персональных данных участников и единоличных исполнительных органов хозяйственных обществ осуществляется на основании письменного согласия участника.

## 2.4 Объем и категории обрабатываемых персональных данных

2.4.1 ООО «ИЗП» осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

- персональных данных работников ООО «ИЗП»: фамилия, имя, отчество (ФИО), в том числе в случае смены, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес места регистрации, адрес места жительства, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС), номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный), сведения о владении иностранными языками, сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки, ученая степень, звания, награды, сведения о семейном положении и составе семьи, сведения о ближайших родственниках и членах семьи, сведения о трудовой деятельности до приема на работу, сведения о трудовом стаже, сведения о воинском учете, фотоизображение, сведения о трудовом договоре, сведения о приеме / увольнении / кадровом перемещении,

сведения о характере работы, сведения о должности и структурном подразделении, сведения о квалификационной категории, табельный номер, сведения о повышении квалификации, сведения о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, сведения из больничных листов, сведения о прохождении медицинских осмотров, сведения о состоянии здоровья, сведения об отпусках, сведения о наличии инвалидности, сведения об окладе, сведения о доходах, фотография, сведения о поощрениях и удержаниях, сведения о рабочем времени, сведения о командировках, сведения о временной нетрудоспособности, сведения о банковском счете и / или платежной карте, сведения о выплатах в ФНС России и ФСС России, в пенсионные фонды, сведения о социальных льготах, сведения о статусе налогоплательщика, сведения о водительском удостоверении, иные сведения, необходимые для ведения кадрового учета в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

- персональных данных родственников и членов семьи работников: фамилия, имя, отчество, степень родства, дата рождения, место рождения, место работы, адрес места жительства, сведения о документе, удостоверяющем личность (опционально), банковские реквизиты и суммы перечислений (опционально), контактные данные;
- персональных данных соискателей на вакантную должность: ФИО, дата рождения, адрес электронной почты, сведения об образовании, сведения об опыте работы, сведения о желаемой должности, иные сведения, необходимые в процессе подбора кандидатов на вакантную должность;
- персональных данных соискателей и соискателей в кадровом резерве: ФИО, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, данные заграничного паспорта, данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, сведения о семейном положении, адрес регистрации, номер телефона, адрес электронной почты, номер телефона родственника и члена семьи, сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности, владение иностранными языками, наличие уголовной ответственности, отношение к воинской обязанности, сведения о почетных наградах и званиях, дополнительные сведения;
- персональных данных практикантов: ФИО, дата и место рождения, гражданство, паспортные данные, данные заграничного паспорта, данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, сведения о семейном положении, адрес регистрации, номер телефона, адрес электронной почты, номер телефона родственника и члена семьи, сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности, владение иностранными языками, наличие уголовной ответственности, отношение к воинской обязанности, дополнительные сведения;
- персональных данных контрагентов-физических лиц ООО «ИЗП»: ФИО, паспортные данные, дата и место рождения, гражданство,

адрес регистрации, телефон, ИНН, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности, сведения о повышении квалификации, семейное положение, контактная информация, иные сведения;

- персональных данных лиц, представляющих контрагентов ООО «ИЗП»: ФИО, пол, дата рождения, паспортные данные, адрес регистрации, фотография, СНИЛС, сведения о прохождении медицинских осмотров, в том числе результаты лабораторных исследований на COVID19;
  - персональных данных лиц, которым предоставляется материальная помощь: ФИО, дата рождения, адрес, паспортные данные, адрес регистрации, ИНН, банковские реквизиты;
  - персональных данных посетителей: фамилия, имя, отчество, паспортные данные;
  - персональных данных кандидатов в органы управления и контроля ООО «ИЗП»: ФИО, паспортные данные, адрес места регистрации, адрес места жительства, дата рождения, биография, сведения об образовании, личное фотография, сведения о профессиональном опыте и профессиональной деятельности, сведения о членстве в профессиональных и прочих организациях, сведения о семейном положении, сведения о членстве в органах управления юридических лиц, сведения о владении акциями (долями в уставном (складочном) капитале) ООО «ИЗП», и его аффилированных лиц, сведения о владении акциями (долями в уставном (складочном) капитале) других юридических лиц, почтовый адрес, электронный адрес, банковские реквизиты для перечисления вознаграждения и компенсаций, определенных решением Общего собрания акционеров (для кандидатов в Совет директоров), иная информация;
  - персональных данных участников и единоличных исполнительных органов хозяйственных обществ: ФИО, паспортные данные, адрес регистрации, банковские реквизиты.
- 2.4.2 ООО «ИЗП» обрабатывает биометрические персональные данные (фотография) субъектов исключительно с целью организации контрольно-пропускного режима и только при наличии согласия субъекта на обработку персональных данных в письменной форме.
- 2.4.3 В ООО «ИЗП» не осуществляется обработка персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений и интимной жизни.
- 2.4.4 Обработка персональных данных, касающихся состояния здоровья, осуществляется в случае получения согласия от субъекта персональных данных на обработку указанных данных, либо в иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## 2.5 Порядок и условия обработки персональных данных

- 2.5.1 ООО «ИЗП» при сборе персональных данных обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.
- 2.5.2 ООО «ИЗП» в ходе своей деятельности может поручать обработку персональных данных третьим лицам с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, при обязательном условии соблюдения лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению ООО «ИЗП», принципов и правил обработки и обеспечения безопасности персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации.
- 2.5.3 В поручении на обработку персональных данных в обязательном порядке определяются:
- перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, при этом перечень действий не должен противоречить целям и действиям, заявленным перед субъектом персональных данных в договоре с ООО «ИЗП», согласии и т. п. документах;
  - цели обработки, при этом цели не должны противоречить целям, заявленным перед субъектом персональных данных в договоре с ООО «ИЗП», согласии и т. п. документах;
  - обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;
  - требования к защите персональных данных.
- 2.5.4 ООО «ИЗП» в ходе своей деятельности может осуществлять обработку персональных данных по поручению третьих лиц, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, при обязательном условии соблюдения ООО «ИЗП» принципов и правил обработки и обеспечения безопасности персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации, а также условиями договора, заключенного между ООО «ИЗП» и третьим лицом.
- 2.5.5 ООО «ИЗП» не размещает персональные данные субъекта персональных данных в общедоступных источниках без его предварительного письменного согласия.
- 2.5.6 С целью обеспечения безопасности персональных данных при их обработке ООО «ИЗП» принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 2.5.7 ООО «ИЗП» осознает важность и необходимость обеспечения безопасности персональных данных и поощряет постоянное

совершенствование системы защиты персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения основной деятельности компании.

- 2.5.8 В ООО «ИЗП» назначены лица, ответственные за организацию обработки персональных данных.
- 2.5.9 Каждый новый работник ООО «ИЗП», непосредственно осуществляющий обработку персональных данных, подлежит ознакомлению с требованиями законодательства Российской Федерации по обработке и обеспечению безопасности персональных данных, с настоящей Политикой и другими локальными актами ООО «ИЗП» по вопросам обработки и реализации требований к защите персональных данных и несет ответственность за их соблюдение.
- 2.5.10 Хранение персональных данных осуществляется ООО «ИЗП» в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 2.5.11 Вопрос об уничтожении персональных данных рассматривается комиссией, состав которой утверждается распоряжением ООО «ИЗП». По итогам заседания комиссии составляется акт об уничтожении персональных данных. Уничтожение персональных данных на носителях производится путем механического нарушения целостности, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

## **2.6 Обработка запросов субъектов персональных данных**

- 2.6.1 Для обеспечения соблюдения установленных законодательством прав субъектов персональных данных, в ООО «ИЗП» разработан и введён порядок работы с обращениями и запросами субъектов персональных данных, а также порядок предоставления субъектам персональных данных информации, установленной законодательством РФ в области персональных данных.
- 2.6.2 Данный порядок обеспечивает соблюдение следующих прав субъекта персональных данных:
- право на получение информации, касающейся обработки персональных данных соответствующего субъекта персональных данных, в том числе содержащей:
    - подтверждение факта обработки персональных данных;
    - правовые основания и цели обработки персональных данных;
    - цели и применяемые ООО «ИЗП» способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения ООО «ИЗП», сведения о лицах (за исключением работников ООО «ИЗП»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ООО «ИЗП» или на основании иных требований Федерального закона РФ [от 27.07.2006 г. № 152](#) «О персональных данных»;
  - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких персональных данных не предусмотрен Федеральным законом РФ [от 27.07.2006 г. № 152](#) «О персональных данных»;
  - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
  - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом РФ [от 27.07.2006 г. № 152](#) «О персональных данных»;
  - информацию об осуществляемой или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;
  - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ООО «ИЗП», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - иные сведения, предусмотренные Федеральным законом РФ [от 27.07.2006 г. № 152](#) «О персональных данных» или другими требованиями законодательства в области персональных данных;
- право на уточнение, блокирование или уничтожение своих персональных данных, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством РФ в области персональных данных меры по защите своих прав.

**3 Приложения**

№	Наименование	Идентификационный номер формы	Примечание
1	Перечень групп персональных данных, обрабатываемых в ООО «ИЗП»	-	Включено в настоящий документ

## Приложение 1 «Перечень групп персональных данных, обрабатываемых в ООО «ИЗП»

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
1	Сведения о работниках, обрабатываемые в целях реализации трудовых отношений	<p><a href="#">Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.</a>  Постановление Госкомстата РФ от <a href="#">05.01.2004 г. № 1</a> «Об утверждении унифицированных форм первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты».  <a href="#">Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 N 225</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Пол.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Место рождения.</li> <li>– Гражданство.</li> <li>– Реквизиты документа, удостоверяющего личность: <ul style="list-style-type: none"> <li>• вид;</li> <li>• серия;</li> <li>• номер;</li> <li>• дата выдачи;</li> <li>• наименование учреждения, выдавшего документ.</li> </ul> </li> <li>– Адрес регистрации по месту жительства.</li> <li>– Адрес фактического проживания.</li> <li>– Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).</li> <li>– Номер свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).</li> <li>– Номера телефонов (домашний, рабочий, мобильный).</li> </ul>	75 лет ЭПК1 согласно требованиям кадрового делопроизводства	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сведения о владении иностранными языками.</li> <li>– Сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• наименование образовательного учреждения;</li> <li>• документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний (наименование, серия, номер);</li> <li>• направление или специальность по документу;</li> <li>• год окончания.</li> </ul> </li> <li>– Учёная степень, звания, награды.</li> <li>– Сведения о семейном положении и составе семьи.</li> <li>– Сведения о ближайших родственниках:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• степень родства (ближайшие родственники);</li> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• год рождения.</li> </ul> </li> <li>– Сведения о трудовой деятельности до приёма на работу.</li> </ul>		

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сведения о трудовом стаже:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• место работы;</li> <li>• должность;</li> <li>• период работы;</li> <li>• причины увольнения.</li> </ul> </li> <li>– Сведения о воинском учёте:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• категория запаса;</li> <li>• воинское звание;</li> <li>• категория годности к военной службе;</li> <li>• информация о снятии с воинского учёта.</li> </ul> </li> <li>– Сведения о трудовом договоре:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• номер трудового договора;</li> <li>• дата заключения;</li> <li>• даты начала и окончания договора;</li> <li>• вид работы;</li> <li>• срок действия договора;</li> <li>• наличие испытательного срока;</li> <li>• режим труда;</li> <li>• длительность основного отпуска;</li> </ul> </li> </ul>		

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• длительность дополнительного отпуска;</li> <li>• длительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день;</li> <li>• обязанности работника;</li> <li>• дополнительные социальные льготы и гарантии;</li> <li>• номер и число изменений к трудовому договору;</li> <li>• характер работы;</li> <li>• форма оплаты труда;</li> <li>• тарифная ставка/оклад, сведения о персональных надбавках;</li> <li>• размер оклада;</li> <li>• категория персонала;</li> <li>• условия труда;</li> <li>• продолжительность рабочей недели;</li> <li>• система оплаты.</li> </ul> <p>– Сведения о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении.</p> <p>– Сведения о квалификационной категории, табельный номер.</p>		

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сведения о повышении квалификации.</li> <li>– Сведения о наградах, медалях, поощрениях, почётных званиях.</li> <li>– Сведения из больничных листов.</li> <li>– Сведения о прохождении медицинских осмотров, о состоянии здоровья.</li> <li>– Структурное подразделение и занимаемая должность.</li> <li>– Сведения об отпусках (вид отпуска, период работы, количество дней отпуска).</li> <li>– Сведения о наличии инвалидности.</li> <li>– Сведения о доходах, поощрениях и удержаниях.</li> <li>– Фотография.</li> <li>– Сведения о рабочем времени.</li> <li>– Сведения о командировках.</li> <li>– Сведения о временной нетрудоспособности.</li> <li>– Сведения о банковском счете и / или платежной карте.</li> </ul>		

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сведения о водительском удостоверении.</li> <li>– Иные сведения, необходимые для ведения кадрового учёта в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации</li> </ul>		
2	Сведения о работниках, необходимые для начисления и удержания НДФЛ	<p><a href="#">Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)</a> от 31.07.1998 № 146-ФЗ, ст. 2.</p> <p><a href="#">Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)</a> от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ, ст. 226, ст. 230.</p> <p><a href="#">Приказ ФНС от 15 октября 2020 № ЕД-7-11/75</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Реквизиты документа, удостоверяющего личность: <ul style="list-style-type: none"> <li>• код;</li> <li>• серия;</li> <li>• номер.</li> </ul> </li> <li>– Адрес места регистрации.</li> <li>– Адрес места жительства.</li> <li>– Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН).</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Гражданство (код страны).</li> <li>– Перечень доходов с указанием источника и размера.</li> <li>– Наличие и размеры налоговых вычетов.</li> <li>– Статус налогоплательщика</li> </ul>	4 года	Смешанная обработка
3	Сведения о работниках, необходимые для учёта в системе	<p><a href="#">Трудовой кодекс Российской Федерации</a> от 30.12.2001 № 197-ФЗ, ст. 22.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Дата и место рождения.</li> <li>– Гражданство.</li> </ul>	6 лет	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
	обязательного пенсионного страхования	<p><a href="#">Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ</a> «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», ст. 7.</p> <p><a href="#">Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ</a> «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования», ст. 11.</p> <p><a href="#">Федеральный закон от 30.04.2008 № 56-ФЗ</a> «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений».</p> <p>Постановление Правления ПФ РФ <a href="#">от 31.07.2006 № 192п</a> (ред. от 28.01.2013) «О формах документов индивидуального (персонифицированного) учёта в системе обязательного пенсионного</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Реквизиты документа, удостоверяющего личность: <ul style="list-style-type: none"> <li>• вид;</li> <li>• серия;</li> <li>• номер;</li> <li>• дата выдачи;</li> <li>• наименование учреждения, выдавшего документ.</li> </ul> </li> <li>– Адрес регистрации.</li> <li>– Адрес фактического проживания.</li> <li>– Номер свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).</li> <li>– Место работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• наименование организации;</li> <li>• адрес организации.</li> </ul> </li> <li>– Дата приёма на работу.</li> <li>– Дата увольнения.</li> <li>– Стаж.</li> <li>– Сумма дохода, на который начислялись страховые взносы.</li> <li>– Сумма начисленных страховых взносов.</li> <li>– Количество дней административного отпуска.</li> </ul>		

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
		страхования и инструкции по их заполнению». Федеральный закон от 03.07.2016 N 243-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование (с изменениями на 28 декабря 2022 года)»	– Количество дней на больничном		
4	Сведения о работниках, необходимые для начисления страховых взносов	Федеральный закон от 03.07.2016 N 243-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное,	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Наличие инвалидности.</li> <li>– Справка о наличии инвалидности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• номер;</li> <li>• дата выдачи.</li> </ul> </li> <li>– Суммы начисленных выплат.</li> <li>– Суммы налога.</li> <li>– Номер свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).</li> </ul>	6 лет	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
		социальное и медицинское страхование (с изменениями на 28 декабря 2022 года)»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Реквизиты документа, удостоверяющего личность:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• вид;</li> <li>• серия;</li> <li>• номер;</li> <li>• дата выдачи;</li> <li>• наименование учреждения, выдавшего документ.</li> </ul> </li> <li>– Адрес регистрации.</li> <li>– Номер лицевого счёта и реквизиты банка</li> </ul>		
5	Сведения о работниках, передаваемые в военный комиссариат	<a href="#">Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ</a> «О воинской обязанности и военной службе» п. 1 ст. 4. Постановление Правительства <a href="#">от 27.11.2006 № 719</a> «Об утверждении Положения о воинском учёте», п. 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Адрес по месту регистрации.</li> <li>– Адрес по месту жительства.</li> <li>– Учётные данные из военного билета.</li> <li>– Состав семьи</li> <li>– Сведения об образовании</li> </ul>	75 лет ЭПК*	Неавтоматизированная обработка
6	Сведения о работниках с целью содействия в обучении, обязательной аттестации и	Локальные акты ООО «ИЗП» Требования законодательства о прохождении обязательной аттестации Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Паспортные данные</li> <li>– Сведения об образовании</li> </ul>	По достижению цели обработки. В случае утраты необходимости в достижении	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
	продвижения по службе			целей обработки. В случае отзыва согласия субъекта ПДн	
7	Сведения о работниках с целью организации медицинских осмотров работников и специальной оценки труда, обеспечения средствами индивидуальной защиты, проведения противоэпидемиологических мероприятий, а также мониторинга состояния здоровья работников, разработки мер по формированию здорового образа жизни, профилактики хронических неинфекционных заболеваний у работников ООО «ИЗП»	<a href="#">Трудовой кодекс Российской Федерации</a> от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 09.11.2020) Приказ Минздравсоцразвития России от <a href="#">31.12.2020 № 988н/1420н</a> (ред. от 18.05.2020) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Паспортные данные</li> <li>– Сведения о прохождении медицинских осмотров</li> <li>– Сведения о состоянии здоровья</li> <li>– Структурное подразделение и занимаемая должность.</li> </ul>	В случае утраты необходимости в достижении целей обработки. В случае отзыва согласия субъекта ПДн	Смешанная

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
		<p>работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 N 22111) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2020) Согласие субъекта ПДн</p>			
8	<p>Сведения о работниках с целью оформления доверенностей, организационной поддержки командировок, деловых поездок, в том числе оформления виз, организации доставки сотрудников, работающих вахтовым методом, до места работы и проживания в вахтовых поселках на объектах ООО «ИЗП», с целью оформления</p>	<p>Локальные акты ООО «ИЗП» Согласие субъекта ПДн</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Паспортные данные</li> <li>– Структурное подразделение и занимаемая должность.</li> <li>– Сведения о ближайших родственниках (супруги, дети, родители): ФИО, дата рождения, гражданство, паспортные данные, место жительства и род занятий.</li> <li>– Сведения о месте учебы / образовании.</li> <li>– Сведения о предыдущих местах работы.</li> <li>– Информация о ежемесячном доходе.</li> </ul>	<p>В случае утраты необходимости в достижении целей обработки. В случае отзыва согласия субъекта ПДн</p>	<p>Смешанная обработка</p>

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
	пропусков на объекты таможни.				
9	Сведения о работниках с целью обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работниками работы, обеспечения сохранности имущества, а также с целью организации контрольно-пропускного режима на территории объектов ООО «ИЗП»	Локальные акты ООО «ИЗП» Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Структурное подразделение и занимаемая должность.</li> <li>– Фотография</li> </ul>	В случае утраты необходимости в достижении целей обработки. В случае отзыва согласия субъекта ПДн	Смешанная
10	Сведения о работниках с целью управления корпоративным автотранспортом, с целью взаимодействия с операторами связи, отправки почтовой корреспонденции.	Локальные акты ООО «ИЗП» Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Структурное подразделение и занимаемая должность.</li> <li>– Контактные данные</li> <li>– Адрес места жительства</li> </ul>	В случае утраты необходимости в достижении целей обработки. В случае отзыва согласия субъекта ПДн	Смешанная обработка
11	Сведения о работниках с целью	<a href="#">Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ</a> (ред. от	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> </ul>	В случае утраты	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
	организации электронного документооборота	08.06.2020) «Об электронной подписи» Локальные акты ООО «ИЗП» Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Структурное подразделение и занимаемая должность.</li> <li>– Паспортные данные</li> <li>– Номер сотового телефона</li> <li>– Адрес электронной почты</li> </ul>	необходимости в достижении целей обработки. В случае отзыва согласия субъекта ПДн	
12	Сведения о родственниках работников, обрабатываемые в соответствии с трудовым законодательством	Постановление Госкомстата РФ <a href="#">от 05.01.2004 № 1</a> «Об утверждении унифицированных форм первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Степень родства.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Место рождения.</li> <li>– Место работы.</li> <li>– Место жительства</li> </ul>	75 лет ЭПК*	Смешанная обработка
13	Сведения о родственниках работников, обрабатываемые с целью обеспечения социальных гарантий	Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Сведения о документе, удостоверяющем личность.</li> <li>– Банковские реквизиты и суммы перечислений.</li> <li>– Контактные данные</li> </ul>	В случае отзыва согласия субъекта ПДн	Смешанная обработка
14	Сведения о бывших родственниках работников, имеющих право на получение алиментов	<a href="#">«Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 № 223-ФЗ, гл.17.</a> <a href="#">Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Сумма удержанных алиментов</li> </ul>	5 лет	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
		Постановление Правительства РФ <a href="#">от 02.11.2021 № 1908</a> «О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержания алиментов на несовершеннолетних детей»			
15	Сведения о соискателях на замещение вакантных должностей, обрабатываемые в целях подбора кандидатов	Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Адрес электронной почты.</li> <li>– Сведения об образовании.</li> <li>– Сведения об опыте работы.</li> <li>– Сведения о желаемой должности.</li> <li>– Иные сведения, необходимые в процессе подбора кандидатов на вакантные должности</li> </ul>	По достижению цели обработки. В случае утраты необходимости в достижении целей обработки. В случае отзыва согласия субъекта ПДн	Смешанная обработка
16	Сведения о соискателях в кадровом резерве с целью ведения кадрового резерва, о практикантах с целью приема на практику.		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Дата и место рождения.</li> <li>– Гражданство.</li> <li>– Паспортные данные.</li> <li>– Данные заграничного паспорта.</li> </ul>	В случае отзыва согласия субъекта ПДн	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>– Данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.</li> <li>– Данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.</li> <li>– Сведения о семейном положении.</li> <li>– Адрес регистрации.</li> <li>– Номер телефона.</li> <li>– Адрес электронной почты.</li> <li>– Номер телефона родственника.</li> <li>– Сведения об образовании.</li> <li>– Сведения о трудовой деятельности.</li> <li>– Владение иностранными языками.</li> <li>– Наличие уголовной ответственности.</li> <li>– Отношение к воинской обязанности.</li> <li>– Сведения о почетных наградах и званиях.</li> <li>– Дополнительные сведения.</li> </ul>		
17	Сведения о контрагентах	<a href="#">Гражданский кодекс Российской Федерации</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Паспортные данные.</li> </ul>	В течение 5 лет после	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
	(подрядчиках), обрабатываемые с целью аккредитации, заключения и исполнения договоров	<a href="#">(часть первая)</a> от 30.11.1994 № 51-ФЗ. <a href="#">Гражданский кодекс Российской Федерации</a> <a href="#">(часть вторая)</a> от 26.01.1996 № 14-ФЗ. Договоры гражданско-правового характера Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Дата и место рождения.</li> <li>– Гражданство.</li> <li>– Адрес регистрации.</li> <li>– ИНН.</li> <li>– Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).</li> <li>– Сведения об образовании.</li> <li>– Сведения о трудовой деятельности.</li> <li>– Сведения о повышении квалификации.</li> <li>– Семейное положение.</li> <li>– Контактная информация.</li> <li>– Фотография.</li> <li>– Иная информация, необходимая для заключения и исполнения договора, оформления первичных документов</li> </ul>	истечения срока действия договора, согласно требованиям делопроизводства	
18	Сведения о контрагентах (физических лицах), необходимые для начисления и удержания НДФЛ	<a href="#">Налоговый кодекс Российской Федерации</a> <a href="#">(часть первая)</a> от 31.07.1998 № 146-ФЗ, ст. 24. <a href="#">Налоговый кодекс Российской Федерации</a> <a href="#">(часть вторая)</a> от	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Код документа, удостоверяющего личность, его серия и номер.</li> <li>– Адрес места регистрации.</li> <li>– Адрес места жительства.</li> </ul>	6 лет	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
		05.08.2000 № 117-ФЗ, ст. 226, ст. 230, <a href="#">Приказ ФНС от 15 октября 2020 № ЕД-7-11/75</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН).</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Гражданство (код страны).</li> <li>– Перечень доходов с указанием источника и размера.</li> <li>– Наличие и размеры налоговых вычетов.</li> <li>– Статус налогоплательщика</li> </ul>		
19	Сведения о контрагентах (физических лицах), а также лиц, представляющих контрагентов с целью оформления пропусков для прохода на территорию объектов ООО «ИЗП»;	Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Пол.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Паспортные данные.</li> <li>– Адрес регистрации.</li> <li>– СНИЛС.</li> </ul>	В течение 5 лет после истечения срока действия договора, согласно требованиям делопроизводства	Смешанная обработка
20	Сведения о лицах, представляющих контрагентов с целью подтверждения их квалификации	Локальные акты ООО «ИЗП» Договоры, заключенные между ООО «ИЗП» и контрагентом	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Паспортные данные</li> <li>– Сведения об образовании, квалификации</li> </ul>	В течение 5 лет после истечения срока действия договора, согласно требованиям делопроизводства	Смешанная обработка

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
21	Сведения о лицах, представляющих контрагентов с целью доставки до места проведения работ/оказания услуг и проживания в вахтовых поселках на объектах ООО «ИЗП»;	Договоры гражданско-правового характера, иные договоры, заключенные между ООО «ИЗП» и контрагентом Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ФИО.</li> <li>– дата рождения.</li> <li>– паспортные данные.</li> <li>– электронная почта.</li> </ul>	В течение 5 лет после истечения срока действия договора, согласно требованиям делопроизводства	Смешанная обработка
22	Сведения о лицах, представляющих контрагентов, с целью проведения противоэпидемических мероприятий, а также мониторинга рисков профессионального здоровья лиц, представляющих контрагентов;	Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Результаты мед. осмотров, в том числе результаты лабораторных исследований на COVID19</li> </ul>	По достижению цели обработки.	Смешанная обработка ПДн
23	Сведения о лицах, которым предоставляется материальная помощь	Локальные акты ООО «ИЗП»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Адрес регистрации.</li> <li>– Паспортные данные.</li> <li>– ИНН.</li> <li>– Банковские реквизиты.</li> </ul>	5 лет	Смешанная обработка ПДн

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
24	Сведения о физических лицах, осуществляющих постоянный или разовый доступ на охраняемую территорию ООО «ИЗП», в целях осуществления пропускного и внутриобъектового режимов	Локальные акты ООО «ИЗП», в соответствии с которыми установлены пропускной и внутриобъектовый режим Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Реквизиты документа, удостоверяющего личность</li> </ul>	По истечению 6 месяцев по достижению цели обработки. В случае отзыва согласия субъекта ПДн	Смешанная обработка ПДн
25	Сведения об участниках и единоличных исполнительных органах хозяйственных обществ	Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» <a href="#">от 08.02.1998 N 14-ФЗ</a> Локальные акты ООО «ИЗП» Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Фамилия, имя, отчество.</li> <li>– Реквизиты документа, удостоверяющего личность.</li> <li>– Адрес регистрации.</li> <li>– Банковские реквизиты</li> </ul>	По достижению цели обработки. В случае утраты необходимости в достижении целей обработки.	Смешанная обработка ПДн
26	Сведения о кандидатах в органы управления и контроля ООО «ИЗП»	Согласие субъекта ПДн	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ФИО.</li> <li>– Паспортные данные.</li> <li>– Адрес места регистрации.</li> <li>– Адрес места жительства.</li> <li>– Дата рождения.</li> <li>– Биография.</li> <li>– Сведения об образовании.</li> <li>– Фотография.</li> </ul>	По достижению цели обработки. В случае утраты необходимости в достижении целей обработки. В случае отзыва	смешанная

№ п/п	Группа персональных данных по цели обработки	Основание обработки персональных данных	Категории персональных данных	Срок хранения, условия прекращения обработки	Вид обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сведения о профессиональном опыте и профессиональной деятельности.</li> <li>– Сведения о членстве в профессиональных и прочих организациях.</li> <li>– Сведения о семейном положении.</li> <li>– Сведения о членстве в органах управления юридических лиц.</li> <li>– Сведения о владении акциями (долями в уставном (складочном) капитале) ООО «ИНК», и его аффилированных лиц.</li> <li>– Сведения о владении акциями (долями в уставном (складочном) капитале) других юридических лиц.</li> <li>– Почтовый адрес.</li> <li>– Электронный адрес.</li> <li>– Банковские реквизиты для перечисления вознаграждения и компенсаций, определенных решением Общего собрания акционеров (для кандидатов в Совет директоров).</li> <li>– Иная информация.</li> </ul>	согласия на обработку ПДн	

